



## Žádost o provedení úhrady služby

Osoba pečující/v evidenci	
Jméno a příjmení	
Datum narození	
Adresa trvalého pobytu	

Na základě uzavřené dohody o výkonu pěstounské péče žádám obecně prospěšnou společnost Elim Opava o proplacení níže uvedené služby:

Informace o úhradě a poskytnutí služby	
Název/jméno poskytovatele služby	
Sídlo/adresa poskytovatele služby	
IČ/rodné číslo	
Číslo účtu, na který má být úhrada provedena	
Variabilní symbol	
Specifický symbol	
Výše úhrady	
Datum splatnosti	
Rozsah služby (hodin/dnů)	
Datum čerpání služby	
<b>Typ služby (zaškrtněte):</b>	
<input type="checkbox"/> zajištění osobní péče o svěřené dítě	
<input type="checkbox"/> vzdělávání	
<input type="checkbox"/> odborná pomoc (psychologická, terapeutická nebo jiná odborná pomoc)	
<input type="checkbox"/> pomoc při zajištění styku dítěte s rodiči a dalšími blízkými osobami	
<input type="checkbox"/> jiná .....	

Dne

Podpis



## Záznam sociálního pracovníka rodiny:

1. Služba, kterou požaduje osoba pečující/v evidenci uhradit, odpovídá/~~neodpovídá~~ účelovosti dle § 47a odst. (2) zákona o sociálně-právní ochraně dětí.
2. Výše požadované úhrady odpovídá/~~neodpovídá~~ ceně služby obvyklé v místě a čase.
3. **Doporučuji/~~nedoporučuji~~ provést úhradu služby ve výši ..... Kč**
4. Důvody krácení požadované úhrady:

Dne..... Podpis sociálního pracovníka rodiny.....

### Upozornění

Příložený doklad musí vždy obsahovat:

- Název nebo jméno příjemce, adresa, IČ (jde-li o právnickou osobu)
- Jméno a adresa osoby, která provedla platbu (pěstoun)
- Datum vystavení dokladu
- Text (účel platby)
- Částka
- Podpis příjemce a pěstouna